



**Администрация Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.03.2026

№ 908

**О ликвидации МБДОУ «Детский сад № 28»**

В соответствии со статьями 61, 62, 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Городецкого муниципального округа Нижегородской области, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утверждённым постановлением администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 22.05.2024 № 2405, администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Ликвидировать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28», расположенное по адресу: 606523, Нижегородская область, Городецкий муниципальный округ, г.Заволжье, пр.Дзержинского, д.23.

2. Учредителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28» является муниципальное образование - «Городецкий муниципальный округ Нижегородской области». Функции и полномочия учредителя от имени Городецкого муниципального округа Нижегородской области осуществляет администрация Городецкого муниципального округа Нижегородской области в лице управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

3. Утвердить прилагаемый состав ликвидационной комиссии МБДОУ «Детский сад № 28».

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации МБДОУ «Детский сад № 28».

5. Утвердить прилагаемый перечень образовательных организаций, в которые будут переводиться обучающиеся из МБДОУ «Детский сад № 28».

6. Начальнику управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области Соколовой А.С. утвердить промежуточные и окончательные ликвидационные балансы МБДОУ «Детский сад № 28».

7. Уполномочить заведующую МБДОУ «Детский сад №28» Горлову Миру Валерьевну подавать уведомление о ликвидации юридического лица в регистрирующие органы.

8. Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области Соколову А.Л. после завершения процедуры ликвидации МБДОУ «Детский сад № 28» внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности Городецкого муниципального округа.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Городецкий вестник» и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городецкого муниципального округа Смирнову Т.В.

И.о.главы местного самоуправления



Е.П.Маслов

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав ликвидационной комиссии МБДОУ «Детский сад № 28»:

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. Горлова Мира Валерьевна        | - заведующий МБДОУ «Детский сад № 28», председатель комиссии;   |
| 2. Соколова Анастасия Сергеевна   | - начальник управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области;                   |
| 3. Щенникова Татьяна Валерьевна   | - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области; |
| 4. Дурандина Наталья Владимировна | - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия сферы образования»;  |
| 5. Кораблева Ольга Владимировна   | - заместитель главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия сферы образования».   |

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

План мероприятий по ликвидации МБДОУ «Детский сад № 28»:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1.	Направление уведомления в регистрирующий орган о принятии решения о ликвидации юридического лица с приложением такого решения в письменной форме	В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии
2.	Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации юридического лица и о порядке и сроке заявления требований его кредиторам	В течение 5 рабочих дней с момента принятия решения, но не ранее представления сообщения о ликвидации в регистрирующий орган	Председатель ликвидационной комиссии
3.	Размещение уведомления о ликвидации юридического лица в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (ЕФРСФДЮЛ)	В течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии
4.	Выявление кредиторов и получение дебиторской задолженности, письменное уведомление кредиторов о ликвидации юридического лица	В течении 2 месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии
5.	Проведение инвентаризации имущества ликвидируемой организации	В течение 15 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия
6.	Уведомление работников о предстоящем прекращении трудового договора в связи с ликвидацией юридического лица	В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации, но не менее чем за два месяца до увольнения	Председатель ликвидационной комиссии
7.	Уведомление родителей (законных представителей) о предстоящем переводе обучающихся в связи с прекращением деятельности	В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии

	организации, а также размещение указанного уведомления на официальном сайте в сети Интернет		
8.	Уведомление Службы занятости населения о работах, высвобождаемых в связи с ликвидацией юридического лица	Не менее чем за два месяца до увольнения первого сотрудника	Председатель ликвидационной комиссии
9.	Проведение мероприятий по прекращению действия лицензии на образовательную деятельность		Председатель ликвидационной комиссии
10.	Составление промежуточного ликвидационного баланса, предоставление на утверждение Учредителю и направление уведомления в регистрирующий орган об утверждении промежуточного ликвидационного баланса	В течение 10 дней после окончания срока предъявления требований кредиторами	Ликвидационная комиссия
11.	Составление ликвидационного баланса, предоставление на утверждение Учредителю	В течении 10 дней после завершения расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия
12.	Передача по акту приема – передачи муниципального имущества ликвидируемой организации в муниципальную казну	В период составления ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области
13.	Прекращение права оперативного управления муниципального имущества ликвидируемой организации	В период составления ликвидационного баланса	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области
14.	Направление уведомления в регистрирующий орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении процесса ликвидации	В течение 10 дней после утверждения ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии
15.	Предоставление в администрацию Городецкого муниципального округа	По завершению ликвидационных	Ликвидационная комиссия

	свидетельства о внесении записи об исключении МБДОУ «Детский сад № 28» из Единого государственного реестра юридических лиц	мероприятий	
16.	Подготовка и передача на хранение в архивный отдел администрации Городецкого муниципального округа в упорядоченном состоянии документы, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли в соответствии с номенклатурой дел	В течение 7 рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии
17.	Осуществление контроля за своевременным выполнением плановых мероприятий по ликвидации организации	На протяжении всей процедуры ликвидации	Управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Перечень  
образовательных организаций, в которые будут  
переводиться обучающиеся из МБДОУ «Детский сад № 28».

№ п/п	Название МБДОУ	Адрес
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6»	606520, Нижегородская обл., Городецкий муниципальный округ, г.Заволжье, ул.Мичурина, д.4
2..	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32»	606523, Нижегородская обл., Городецкий муниципальный округ, г.Заволжье, Пр.Дзержинского, д.47А
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42»	606523, Нижегородская обл., Городецкий муниципальный округ, г.Заволжье, пр.Дзержинского, д.36